

Jahrgangsstufenarbeit 2014		Deutsch 6	
Name der Schule	Musterschule	Schulnummer	7
Zahl der teilnehmenden Klassen:	1		
Zahl der teilnehmenden Schülerinnen und Schüler:	21		
Schülerinnen u. Schüler m. diagn. Legasthenie:	1		
Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund:	3		
Zusammenfassung der Ergebnisse der Schule nach Gruppen			
gesamte Schule		Schülerinnen u. Schüler m. diagnostizierter Legasthenie:	
Erreichte Punkte Ø (ges)	21,1	Erreichte Punkte Ø (Leg)	4,0
Notendurchschnitt (ges)	3,3	Notendurchschnitt (Leg)	6,0
Lösungsgrad je Kompetenzbereich %		Lösungsgrad je Kompetenzbereich %	
Lesen (ges)	54,0	Lesen (Leg)	20,0
Sprache (ges)	54,8	Sprache (Leg)	0,0
RS (ges)	59,1		
Ergebnisse der Schule pro Aufgabe			
Aufgabe	Erreichte Punkte	Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund:	
01	21	Erreichte Punkte Ø (Mig)	24,0
02	18	Notendurchschnitt (Mig)	3,0
03	20	Lösungsgrad je Kompetenzbereich %	
04	22	Lesen (Mig)	56,7
05	10	Sprache (Mig)	56,7
06	25	RS (Mig)	63,6
07	13		
08	13		
09	35		
10	16		
11	34		
12	20		
13	26		
14	25		
15	21		
16	9		
17	14		
18	21		
19	20		
20	25		
21	35		
22	0		
Summe	443		

10

Jahrgangsstufenarbeit 2014		Deutsch 6	
Name der Schule	Musterschule	Schulnummer	7
Zahl der teilnehmenden Klassen:	1		
Zahl der teilnehmenden Schülerinnen und Schüler:	21		
Schülerinnen u. Schüler m. diagn. Legasthenie:	1		
Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund:	3		
Zusammenfassung der Ergebnisse der Schule nach Gruppen			
gesamte Schule		Schülerinnen u. Schüler m. diagnostizierter Legasthenie:	
Erreichte Punkte Ø (ges)	21,1	Erreichte Punkte Ø (Leg)	4,0
Notendurchschnitt (ges)	3,3	Notendurchschnitt (Leg)	6,0
Lösungsgrad je Kompetenzbereich %		Lösungsgrad je Kompetenzbereich %	
Lesen (ges)	54,0	Lesen (Leg)	20,0
Sprache (ges)	54,8	Sprache (Leg)	0,0
RS (ges)	59,1		
Ergebnisse der Schule pro Aufgabe			
Aufgabe	Erreichte Punkte	Schülerinnen und Schüler mit Migrationshintergrund:	
01	21	Erreichte Punkte Ø (Mig)	24,0
02	18	Notendurchschnitt (Mig)	3,0
03	20	Lösungsgrad je Kompetenzbereich %	
04	22	Lesen (Mig)	56,7
05	10	Sprache (Mig)	56,7
06	25	RS (Mig)	63,6
07	13		
08	13		
09	35		
10	16		
11	34		
12	20		
13	26		
14	25		
15	21		
16	9		
17	14		
18	21		
19	20		
20	25		
21	35		
22	0		
Summe	443		

11

- Klicken Sie auf den Reiter *Eingabedaten OWA-Portal (9)*, markieren komplett den rot umrandeten Bereich (10 und 11) und kopieren ihn.
- Öffnen Sie wie gewohnt das OWA-Portal über den zertifizierten PC (<https://portal.schulen.bayern.de>).
- Klicken Sie auf „Umfragen“ – „Datenerfassung Jahrgangsstufenarbeit Deutsch 2014, Mittelschule, Jahrgangsstufe 6“.
- Scrollen Sie zum unteren Ende der Eingabemaske, klicken mit dem Cursor in das gelbe Feld und fügen die kopierten Daten ein.
- Gehen Sie auf *Daten importieren (13)*; die kopierten Daten werden automatisch in die oberen Felder eingelesen.
- Nach dem Überprüfen der eingelesenen Daten klicken Sie auf *Fertig*. Fehlerhaft eingelesene Daten können per Hand im entsprechenden Feld ausgebessert werden (*Daten ändern*). Klicken Sie dann abschließend auf *Prüfen und Abschicken (14)*.

Übermittlung an das KM per Handeingabe:

Sie können die Daten wie im Vorjahr auch einzeln per Hand eingeben. Zur Eingabe setzen Sie den Cursor auf das entsprechende Eingabefeld und klicken es an. Zum abschließenden Verschicken drücken Sie bitte auf den Button *Prüfen und Abschicken (14)*.

Für das Fach Mathematik verfahren Sie bitte analog.

Innerhalb des Eingabezeitraumes können die Daten überarbeitet und erneut gesendet werden. Nicht veränderte Daten werden automatisch übernommen.

Hinweis:

Sollte an der Schule keine Klasse in Jahrgangsstufe 6 eingerichtet sein, so gehen Sie bitte im OWA-Portal unter der oben genannten Umfrage an das Seitenende und klicken auf *Prüfen und Abschicken (14)*.

In OWA:

Importbox:

Mit der Excel-Tabelle vom ISB können die Daten auch von dort kopiert werden und damit automatisch eingelesen werden. Markieren und kopieren Sie die Daten in die obere gelbe Importbox. Klicken Sie dann auf "Daten importieren" und kontrollieren Sie unbedingt noch einmal die in die oberen Felder automatisch eingefügten Daten. Bei Fehlern wiederholen Sie den Vorgang oder korrigieren Sie obige Felder manuell.

(Stören Sie sich nicht an dem scheinbar unübersichtlichen Zeichensalat nach dem Einfügen)

Daten importieren Import-Box leeren

13

12

Prüfen und Abschicken
Abbrechen

14

obige Felder auf Zustand beim Laden der Seite zurücksetzen